

	<b>STIE AMKOP MAKASSAR</b>	<b>Kode/No</b>	<b>KM-AMKOP/01</b>
		<b>Tanggal</b>	<b>07 SEPTEMBER 2018</b>
	<b>KEBIJAKAN SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)</b>	<b>Revisi</b>	<b>1</b>
		<b>Halaman</b>	<b>1 dari 8</b>

**KEBIJAKAN**  
**SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)**  
**STIE AMKOP MAKASSAR**

<b>Proses</b>	<b>Penanggung Jawab</b>		
	<b>Nama</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Tanda Tangan</b>
1. Perumusan	Abdul Karim, SE. MM.	Sekretaris PPM STIE AMKOP Makassar	
2. Pemeriksaan	Dr. H. Gunawan BI, SE. M.Si.	Tim Money Internal STIE AMKOP	
3. Persetujuan	Dr. Nurnaningsih, SE. M.Si.	Wakil Ketua I	
4. Penetapan	Bahtiar Maddatuang, SE. M.Si.	Ketua	
5. Pengendalian	Dr. Syahrudin, SE. M.Si.	Ketua PPM STIE AMKOP Makassar	

	<b>STIE AMKOP MAKASSAR</b>	<b>Kode/No</b>	<b>KM-AMKOP/01</b>
		<b>Tanggal</b>	<b>07 SEPTEMBER 2018</b>
	<b>KEBIJAKAN SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)</b>	<b>Revisi</b>	<b>1</b>
		<b>Halaman</b>	<b>2 dari 8</b>

<p><b>1. Visi, Misi dan Tujuan STIE AMKOP Makassar</b></p>	<p><b>Visi STIE AMKOP Makassar :</b> Menjadikan STIE AMKOP Makassar yang secara mandiri unggul dalam menghasilkan lulusan yang cerdas, berbudi luhur, dan berdaya saing sesuai dengan tuntutan dunia usaha pada tahun 2025.</p> <p><b>Misi STIE AMKOP Makassar :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) Meningkatkan kualitas pendidikan untuk menyiapkan sumber daya manusia yang memiliki kemampuan professional di bidang ilmu manajemen dan akuntansi.</li> <li>(2) Meningkatkan kualitas penelitian untuk mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni yang dilandasi sikap arif dan bijaksana dalam penerapannya.</li> <li>(3) Meningkatkan kualitas layanan pengabdian kepada masyarakat secara professional untuk kesejahteraan masyarakat.</li> <li>(4) Melakukan kerjasama dengan berbagai pihak terkait peningkatan mutu pendidikan.</li> </ol> <p><b>Tujuan STIE AMKOP Makassar :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meningkatkan peranan STIE AMKOP dalam mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya.</li> <li>2. Menyiapkan mahasiswa STIE AMKOP menjadi tenaga yang profesional, terampil, untuk mengabdikan kepada agama, bangsa dan Negara.</li> <li>3. Melahirkan lulusan/keluaran yang berwawasan keilmuan yang senantiasa memancarkan semangat yang ikhlas.</li> <li>4. Menjadikan STIE AMKOP sebagai perguruan tinggi termasyur dan dapat menjadi panutan dalam penegakan cita-cita luhur pendidikan di tanah air</li> <li>5. Berperan aktif dalam usaha perwujudan kesejahteraan masyarakat</li> </ol>
<p><b>2. Tujuan</b></p>	<p>Dokumen tertulis kebijakan SPMI STIE AMKOP Makassar</p>

	<b>STIE AMKOP MAKASSAR</b>	<b>Kode/No</b>	<b>KM-AMKOP/01</b>
		<b>Tanggal</b>	<b>07 SEPTEMBER 2018</b>
	<b>KEBIJAKAN SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)</b>	<b>Revisi</b>	<b>1</b>
		<b>Halaman</b>	<b>3 dari 8</b>

<b>dokumen tertulis kebijakan</b>	<p>dimaksudkan sebagai :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sarana untuk mengkomunikasikan kepada seluruh pemangku kepentingan tentang SPMI yang berlaku didalam lingkungan STIE AMKOP Makassar</li> <li>2. Landasan dan arah dalam menetapkan semua standar dan manual prosedur dalam SPMI, serta dalam melaksanakan dan meningkatkan mutu SPMI</li> <li>3. Bukti otentik bahwa STIE AMKOP Makassar telah memiliki dan melaksanakan SPMI sebagaimana diwajibkan menurut peraturan perundang-undangan yang berlaku</li> </ol>
<b>3. Luas lingkup kebijakan</b>	<p>Dalam hal kebijakan SPMI merupakan rencana implementasi dari kebijakan ISO 9001:2008 yang mencakup semua aspek penyelenggaraan pendidikan tinggi pada STIE AMKOP Makassar, dengan fokus utama pada aspek pembelajaran dan aspek lain yang mendukung aspek pembelajaran. Fokus pada aspek pembelajaran ini dimaksudkan sebagai langkah awal atau perintis, sebab secara bertahap fokus dari luas lingkup kebijakan SPMI akan dikembangkan sehingga mencakup juga aspek lain yang bukan kegiatan akademik, seperti aspek administrasi, manajemen, kesejahteraan sumber daya manusia, kerjasama dengan pihak internasional, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.</p>
<b>4. Pihak-pihak yang terkena kebijakan</b>	<p>Kebijakan SPMI berlaku untuk semua unit kerja dalam STIE AMKOP Makassar yaitu: Program Studi, Program pascasarjana, biro, lembaga, perpustakaan, pusat-pusat studi, laboratorium, bagian dan unit kerja.</p>
<b>5. Istilah dan definisi</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kebijakan: pernyataan tertulis yang menjelaskan pemikiran, sikap, pandangan dari institusi tentang sesuatu hal.</li> <li>2. Kebijakan SPMI: pemikiran, sikap, pandangan universitas mengenai SPMI yang berlaku di universitas.</li> <li>3. Manual SPMI: dokumen tertulis berisi petunjuk praktis tentang</li> </ol>

	<b>STIE AMKOP MAKASSAR</b>	<b>Kode/No</b>	<b>KM-AMKOP/01</b>
		<b>Tanggal</b>	<b>07 SEPTEMBER 2018</b>
	<b>KEBIJAKAN SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)</b>	<b>Revisi</b>	<b>1</b>
		<b>Halaman</b>	<b>4 dari 8</b>

	<p>bagaimana menjalankan atau melaksanakan SPMI.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Standar SPMI: dokumen tertulis berisi kriteria, patokan, ukuran, spesifikasi, mengenai sesuatu yang harus dicapai/dipenuhi.</li> <li>5. Evaluasi Diri: kegiatan setiap unit dalam universitas secara periodik untuk memeriksa, menganalisis, dan menilai kinerjanya sendiri selama kurun waktu tertentu untuk mengetahui kelemahan dan kekurangannya.</li> <li>6. Audit SPMI: kegiatan rutin setiap akhir tahun akademik yang dilakukan oleh auditor internal universitas untuk memeriksa pelaksanaan SPMI dan mengevaluasi apakah seluruh standar SPMI telah dicapai / dipenuhi oleh setiap unit dalam lingkungan universitas.</li> </ol>
<b>6. Rincian Kebijakan</b>	<p>Seluruh civitas akademik STIE AMKOP Makassar berkeyakinan bahwa SPMI bertujuan untuk :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjamin bahwa setiap layanan pendidikan kepada mahasiswa dilakukan sesuai standar yang ditetapkan, sehingga apabila diketahui bahwa standar tersebut tidak bermutu atau terjadi penyimpangan antara kondisi riil dengan standar akan segera diperbaiki;</li> <li>2. Mewujudkan transparansi dan akuntabilitas kepada masyarakat, khususnya stakeholder, tentang penyelenggaraan pendidikan sesuai dengan standar yang ditetapkan;</li> <li>3. Mengajak semua pihak dalam institusi untuk bekerja mencapai tujuan dengan berpatokan pada standar &amp; secara berkelanjutan berupaya untuk meningkatkan mutu.</li> </ol> <p>Model Manajemen Pelaksanaan SPMI di STIE AMKOP Makassar:  SPMI pada STIE AMKOP Makassar dirancang, dilaksanakan, dan ditingkatkan mutunya berkelanjutan dengan berdasarkan pada model PDCA (<i>Plan, Do, Check, Action</i>). Dengan model ini, maka STIE</p>

	<b>STIE AMKOP MAKASSAR</b>	<b>Kode/No</b>	<b>KM-AMKOP/01</b>
		<b>Tanggal</b>	<b>07 SEPTEMBER 2018</b>
	<b>KEBIJAKAN SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)</b>	<b>Revisi</b>	<b>1</b>
		<b>Halaman</b>	<b>5 dari 8</b>

	<p>AMKOP Makassar akan menetapkan terlebih dahulu tujuan yang ingin dicapai melalui strategi dan serangkaian aktivitas yang tepat. Kemudian terhadap pencapaian tujuan melalui strategi dan aktivitas tersebut akan selalu dimonitor secara berkala, dievaluasi, dan dikembangkan kearah yang lebih baik secara berkelanjutan. Dengan model manajemen PDCA, maka setiap unit dalam lingkungan STIE AMKOP Makassar secara berkala harus melakukan proses evaluasi diri untuk menilai kinerja unitnya sendiri dengan menggunakan standard dan prosedur yang telah ditetapkan. Hasil evaluasi diri akan dilaporkan kepada pimpinan unit, seluruh staf pada unit bersangkutan, dan kepada pimpinan institusi. Terhadap hasil evaluasi diri pimpinan unit dan pimpinan institusi akan membuat keputusan tentang langkah atau tindakan yang harus dilakukan untuk memperbaiki dan meningkatkan mutu.</p> <p>Melaksanakan SPMI dengan model manajemen PDCA juga mengharuskan setiap unit dalam institusi bersikap terbuka, kooperatif, dan siap untuk diaudit atau diperiksa oleh tim pemeriksa yang ditunjuk oleh Ketua STIE AMKOP Makassar yang telah mendapat pelatihan khusus tentang Audit SPMI. Audit yang dilakukan setiap akhir tahun akademik akan direkam dan dilaporkan kepada pimpinan unit dan institusi, untuk kemudian diambil tindakan tertentu berdasarkan hasil temuan dan rekomendasi dari tim pemeriksa.</p> <p>Semua proses di atas dimaksudkan untuk menjamin bahwa setiap kegiatan penyelenggaraan pendidikan tinggi pada institusi terjamin mutunya, dan bahwa SPMI institusi pun juga selalu dievaluasi untuk menemukan kekuatan dan kelemahannya sehingga dapat dilakukan perubahan kearah perbaikan secara berkelanjutan. Hasil pelaksanaan SPMI dengan basis model manajemen PDCA adalah kesiapan semua prodi di STIE AMKOP Makassar untuk mengikuti proses akreditasi</p>
--	---

	<b>STIE AMKOP MAKASSAR</b>	<b>Kode/No</b>	<b>KM-AMKOP/01</b>
		<b>Tanggal</b>	<b>07 SEPTEMBER 2018</b>
	<b>KEBIJAKAN SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)</b>	<b>Revisi</b>	<b>1</b>
		<b>Halaman</b>	<b>6 dari 8</b>

	<p>atau penjaminan mutu eksternal baik oleh BAN-PT ataupun lembaga akreditasi asing yang kredibel.</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>Keterangan :</p> <p>S : Standard</p> <p>P : Plan</p> <p>D : Do</p> <p>C : Check</p> <p>A : Action</p> <p><b>Model Manajemen PDCA</b></p> <p>Prinsip Dalam Melaksanakan SPMI STIE AMKOP Makassar:</p> <p>Untuk mencapai tujuan SPMI STIE AMKOP Makassar tersebut di atas dan juga untuk mewujudkan visi, misi, dan tujuan institusi, maka civitas akademika dalam melaksanakan SPMI pada setiap unit kerja dalam STIE AMKOP Makassar selalu berpedoman pada prinsip :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Berorientasi kepada pemangku kepentingan internal dan eksternal</li> <li>2. Mengutamakan kebenaran</li> <li>3. Tanggungjawab sosial</li> <li>4. Pengembangan kompetensi personel</li> <li>5. Partisipatif dan kolegal</li> <li>6. Keseragaman metode</li> <li>7. Inovasi, belajar dan perbaikan secara secara berkelanjutan.</li> </ol> <p>Strategi STIE AMKOP Makassar:</p>
--	---

	<b>STIE AMKOP MAKASSAR</b>	<b>Kode/No</b>	<b>KM-AMKOP/01</b>
		<b>Tanggal</b>	<b>07 SEPTEMBER 2018</b>
	<b>KEBIJAKAN SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)</b>	<b>Revisi</b>	<b>1</b>
		<b>Halaman</b>	<b>7 dari 8</b>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategi STIE AMKOP Makassar didalam melaksanakan SPMI adalah: melibatkan secara aktif semua civitas akademika sejak tahap perencanaan hingga tahap evaluasi dan tahap pengembangan SPMI;</li> <li>2. Melibatkan pola organisasi profesi, alumni, dunia usaha dan pemerintahan sebagai pengguna lulusan, khususnya pada tahap penetapan standar SPMI;</li> <li>3. Melakukan pelatihan secara terukur dan terencana bagi para dosen dan staf administrasi tentang SPMI, dan secara khusus pelatihan sebagai pemeriksa internal;</li> <li>4. Melakukan sosialisasi tentang fungsi dan tujuan SPMI kepada para pemangku kepentingan secara periodik.</li> </ol> <p>Pelaksanaan SPMI setiap unit kerja dalam lingkup STIE AMKOP Makassar:</p> <p>STIE AMKOP Makassar memiliki 3 Program Studi yang mengelola 2 Lembaga, 13 Biro dan 1 Unit Pelaksana Teknis. STIE AMKOP Makassar menetapkan bahwa sejak tahun 2022 seluruh unit kerja akademik maupun non-akademik harus melaksanakan SPMI dalam setiap aktivitasnya. Agar pelaksanaan SPMI pada semua unit dapat berjalan lancar dan terkoordinasi secara efektif, maka untuk siklus pertama SPMI yaitu tahun 2018 – 2022 STIE AMKOP Makassar membentuk tim yang secara khusus bertugas menyiapkan, merencanakan, merancang, menetapkan, melaksanakan, mengendalikan, mengevaluasi dan mengembangkan SPMI</p>
<b>7. Daftar Standar</b>	<p><b>A. Standar Isi</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Standar kerangka dasar dan Struktur kurikulum (SM-STIE AMKOP/A.01)</li> <li>2. Standar muatan kurikulum program studi (SM-STIE AMKOP/A.02)</li> </ol>

	<b>STIE AMKOP MAKASSAR</b>	<b>Kode/No</b>	<b>KM-AMKOP/01</b>
		<b>Tanggal</b>	<b>07 SEPTEMBER 2018</b>
	<b>KEBIJAKAN SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)</b>	<b>Revisi</b>	<b>1</b>
		<b>Halaman</b>	<b>8 dari 8</b>

	<p>3. Standar beban SKS efektif (SM-STIE AMKOP/A.03)</p> <p>4. Standar kalender akademik (SM-STIE AMKOP/A.04)</p> <p><b>B. Standar Proses Pembelajaran</b></p> <p>1. Standar perencanaan proses pembelajaran (SM-STIE AMKOP/B.01)</p> <p>2. Standar pelaksanaan proses pembelajaran (SM-STIE AMKOP/B.02)</p> <p>3. Standar pengawasan proses pembelajaran (SM-STIE AMKOP/B.03)</p> <p><b>C. Standar Kompetensi Lulusan (SM-STIE AMKOP/C.01)</b></p> <p><b>D. Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan</b></p> <p>1. Standar kualifikasi dosen (SM-STIE AMKOP/D.01)</p> <p>2. Standar tenaga kependidikan (SM-STIE AMKOP/D.02)</p> <p><b>E. Standar Sarana dan Prasarana (SM-STIE AMKOP/E.01)</b></p> <p><b>F. Standar Pengelolaan (SM-STIE AMKOP/F.01)</b></p> <p><b>G. Standar Pembiayaan (SM-STIE AMKOP/G.01)</b></p> <p><b>H. Standar Penilaian Pendidikan (SM-STIE AMKOP/H.01)</b></p> <p><b>I. Standar Penelitian (SM-STIE AMKOP/I.01)</b></p> <p><b>J. Standar Pengabdian kepada Masyarakat (SM-STIE AMKOP/J.01)</b></p> <p><b>K. Standar Kerja Sama (SM-STIE AMKOP/K.01)</b></p>
--	---